



Azienda Servizi alla Persona
Ravenna Cervia e Russi

C.F. – P.IVA 02312680396
e-mail: info@aspravennacerviaerussi.it – www.aspravennacerviaerussi.it
Sede Operativa: Piazza Caduti, n.21 – 48121 Ravenna
Sede Legale: Via di Roma, n.31 – 48121 Ravenna
Tel. 0544 249111 – Fax 0544 249149

Prot. n. 16093/2013

AVVISO ESPLORATIVO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALL'INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI PER L'AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA RAVENNA CERVIA E RUSSI PER L'ANNO 2014 (EVENTUALMENTE PROROGABILE PER ULTERIORI 12 MESI)

Questa Amministrazione intende procedere ad una indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto del servizio di elaborazione stipendi dell'Azienda per l'anno 2014 (eventualmente prorogabile per ulteriori 12 mesi) – CCNL Regioni ed Enti Locali – n. dipendenti al 1/1/2014 131.

OGGETTO DEL SERVIZIO RICHIESTO

Servizio di elaborazione paghe strutturato come segue: acquisizione dei dati relativi al salario accessorio, ferie ecc dal flusso Generato dal sistema di rilevazione delle marcature (opportunamente integrato dalle comunicazioni che non e possibile inserire in quella sede);- elaborazione del cedolino in modalità web;- restituzione di un flusso che consenta di effettuare le scritture incontabilità economica ed analitica;- trasmissione riepilogo generale (indicante voci retributive, i totali imponibili con relativi oneri per ogni singolo ente previdenziale, le ritenute fiscali ed il netto);- distinta allegato al mandato/netti a pagare in ordine alfabetico;- modello F24 su modello ministeriale;- elenco mensile contributi INADEL - CPDEL - F.P.C. per dipendente;- riepilogo contributi mensili INPDAP su mod. F24;- riepilogo contributi mensili INPS;- stampa riepilogo mensile IRAP;- riepilogo situazione ferie; - prospetto mensile iscritti ai fondi pensione complementari;- creazione file Setif per accredito automatico stipendi; invio telematico UNIMENS ;- invio telematico modello DMA2 ;- elaborazione tredicesima mensilità;- ricalcolo automatico di congruagli periodi pregressi previo invio relativi dati ;- lista imponibili e oneri fiscali/previdenziali per ciascun dipendente;- modello CUD (per dipendenti cessati in corso d'anno;- aggiornamento software alla normativa vigente del periodo e comunicazioni relative;- gestione percipienti (professionisti, collaboratori, espropri, ecc);- prospetto denuncia annuale IRAP;- elaborazione controllo modello 770;- denuncia 770 ed invio telematico;- elaborazione modello CUD;- riepilogo imponibili annuali INAIL per autoliquidazione;- elaborazione dati per conto annuale;- elaborazione prospetti per bilancio di previsione costo del personale.

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla partecipazione all'indagine gli operatori economici di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., purchè non ricadano nei casi ostativi di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e delle altre previste dalla legge e che abbiano svolto servizi affini all'oggetto del

presente avviso negli ultimi tre anni (le relative dichiarazioni verranno rese in sede di indagine di mercato).

TERMINI E MODALITA' PER L'INVIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, compilata come da fac simile allegato, dovrà essere trasmessa a mezzo posta (anche a mano) al seguente indirizzo: Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia e Russi – P.zza dei Caduti per la Libertà n. 21 – 48121 Ravenna (RA) o inoltrata per posta elettronica per posta elettronica al seguente indirizzo: pec@pec.aspravennacerviaerussi.it, o a mezzo fax al numero 0544 249149, entro e non oltre il 12 dicembre 2013 alle ore 10.00.

IL PRESENTE AVVISO, FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALL'ESPLETAMENTO DI UNA INDAGINE DI MERCATO, NON COSTITUISCE PROPOSTA CONTRATTUALE E NON VINCOLA IN ALCUN MODO L'AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA RAVENNA CERVIA E RUSSI, CHE SARA' LIBERA DI AVVIARE ALTRE PROCEDURE O DI SELEZIONARE DIVERSAMENTE I SOGGETTI DA CONTATTARE PER L'INDAGINE STESSA.

I dati raccolti verranno trattati, anche a livello informatico, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura

Il Responsabile Servizio Pianificazione Bilancio Risorse Umane

Dott.ssa Donatella Malucelli

