

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER INCARICHI TEMPORANEI (A TEMPO DETERMINATO) CON FUNZIONI DI RESPONSABILE ATTIVITA' ASSISTENZIALI

IL DIRETTORE VICARIO

Nell'ambito della dotazione organica di n. 2 unità di Istruttore Socio Assistenziale all'interno della Casa Residenza Anziani e Centro Diurno Baccarini di Russi, considerata la possibilità di ripetute e/o prolungate assenze che possono rendere necessaria la sostituzione con incarico a tempo determinato con funzioni di Responsabile Attività Assistenziali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n.21 del 23/12/2008 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la determinazione n. 116 del 08/07/2019

RENDE NOTO CHE:

è indetta la selezione interna per l'affidamento di incarichi temporanei, con funzioni "RAA", riservata ai dipendenti di ruolo dell' ASP Ravenna Cervia e Russi in servizio o che hanno prestato servizio negli ultimi tre mesi, presso la Casa Residenza Anziani e Centro Diurno di Russi, con profilo di Operatore Socio Sanitario. Per tali incarichi verranno riconosciute le maggiori funzioni (art.8, comma 2, lett.b) del CCNL del 14.9.2000

Requisiti per l'ammissione

E' ammesso a partecipare alla selezione il personale di ruolo operante, o che ha prestato servizio negli ultimi tre mesi, presso la Casa Residenza Anziani e Centro Diurno Baccarini di Russi in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

a) Diploma di scuola media inferiore;

ASP Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia Russi

Sede Legale: Piazza del Popolo, 1- 48121 Ravenna

C.F. - P.IVA 02312680396

e-mail: info@aspravennacerviaerussi.it - www.aspravennacerviaerussi.it

Sede Operativa: Viale della Lirica, 21 - 48124 Ravenna

Tel. 0544 456050

b) Possesso dei titoli o di aver acquisito il diritto, come previsto dalla normativa regionale in materia di accreditamento dei servizi sociosanitari (DGR 514/2009 e s.m.i.), per il ruolo lavorativo di “Responsabile di nucleo delle attività assistenziali”:

- possesso del diploma di scuola media secondaria di secondo grado, della qualifica di OSS e **di uno dei seguenti titoli:**

- certificato di specializzazione per “Responsabile di nucleo delle attività assistenziali” rilasciato dalla Regione Emilia Romagna ai sensi della Legge quadro n.845/1978;

- certificato di competenze o di qualifica per “Tecnico esperto nella gestione dei servizi” rilasciato dalla Regione Emilia Romagna ai sensi della L.R. 12/2003;

- certificati di qualifica rilasciati dalle altre regioni, ai sensi della Legge quadro n.845/1978 o delle leggi regionali vigenti in materia di formazione professionale, attestanti competenze di carattere organizzativo inerenti le attività assistenziali di nucleo;

c) almeno 1 anno di servizio effettivo nella categoria giuridica B1 in qualità di Operatore Socio Sanitario; (si intende compreso il periodo in B1 con inquadramento AdB ma con possesso di titolo da OSS);

d) essere in servizio o aver prestato servizio per almeno un anno presso la CRA e CD di Russi;

e) non aver subito procedimenti disciplinari compreso richiami scritti e/o verbali negli ultimi tre anni;

f) di aver avuto un punteggio superiore a 90 nell'ultima scheda di valutazione;

g) Conoscenza dei principali pacchetti applicativi informatici;

Presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, entro

le ore 12.00 del giorno 18/07/2019

con le seguenti modalità:

- 1) consegna diretta all'ufficio Protocollo – Viale della Lirica n. 21 – 6° Piano - 48124 Ravenna, negli orari di apertura (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.00). La presentazione diretta delle domande dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il suddetto termine perentorio;
- 2) a mezzo di posta elettronica certificata tramite invio di e-mail con oggetto “Domanda per selezione interna per la formazione di una graduatoria per incarico a tempo determinato con funzioni di Responsabile Attività Assistenziali” all'indirizzo di posta elettronica certificata: pec@pec.aspravennacerviaerussi.it.
Le candidature presentate per via telematica ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF. **Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell' Asp, non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell' Asp, nel rispetto delle modalità sopra prescritte, pena l'esclusione.**

ASP Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia Russi

Sede Legale: Piazza del Popolo, 1- 48121 Ravenna

C.F. – P.IVA 02312680396

e-mail: info@aspravennacerviaerussi.it – www.aspravennacerviaerussi.it

Sede Operativa: Viale della Lirica, 21 - 48124 Ravenna

Tel. 0544 456050

SARANNO ESCLUSE LE DOMANDE CHE PERVERRANNO OLTRE I TERMINI PERENTORI INDICATI NEL PRESENTE AVVISO, QUALE NE SIA LA CAUSA, ANCHE SE NON IMPUTABILE ALL'ASPIRANTE.

Alla domanda può non essere allegata alcuna documentazione, in quanto la documentazione a disposizione dell'ufficio personale sarà acquisita d'ufficio ivi compreso l'anzianità di servizio.

Esame delle domande

Tutte le domande pervenute entro la scadenza, saranno esaminate dal Ufficio Personale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Saranno ammessi alla procedura di mobilità i candidati che hanno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione ed esclusi quelli che ne risulteranno privi.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito internet dell' Asp. Tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati.

Prova di selezione

La prova di selezione consisterà in un colloquio per verificare la motivazione, le conoscenze e le competenze del ruolo.

Criteri di valutazione della prova colloquio

La Commissione terrà conto nella valutazione di quanto espresso dal candidato nel colloquio e in particolar modo riferito a:

- capacità di programmare e coordinare le attività assistenziali del nucleo di competenza;
- capacità di coordinamento e di gestione di un gruppo di OSS impiegati nel nucleo assicurando la corretta gestione delle procedure e dei processi di servizio, di lavoro e riunioni;
- Orientamento alle esigenze ed al benessere degli ospiti e interesse a migliorare la qualità del servizio;
- Motivazione al lavoro ed alla propria crescita professionale e nelle specifico motivazione alla posizione per cui si candida;
- Attitudine a lavorare in gruppo e capacità di intrattenere relazioni positive con diversi soggetti interni ed esterni coinvolti nella vita del servizio;
- Capacità di utilizzo dei sistemi informativi per quanto di sua competenza.

Ciascun dei 6 criteri di selezione avrà un punteggio massimo di punti 5.

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

L'Azienda si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

ASP Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia Russi

Sede Legale: Piazza del Popolo, 1- 48121 Ravenna

C.F. - P.IVA 02312680396

e-mail: info@aspravennacerviaerussi.it - www.aspravennacerviaerussi.it

Sede Operativa: Viale della Lirica, 21 - 48124 Ravenna

Tel. 0544 456050

Il colloquio individuale non verrà inteso come impegnativo né per il candidato né per l'Amministrazione.

Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

I candidati saranno contattati esclusivamente a mezzo mail per la convocazione al colloquio che si terrà presso la sede operativa dell'ASP – Viale della Lirica n. 21 – 6° Piano a Ravenna in data da definirsi. La data dei colloqui verrà comunicata direttamente ai candidati ammessi alla selezione almeno cinque giorni prima della sua effettuazione tramite mail.

In presenza di più domande la Commissione formulerà una graduatoria. In caso di parità di valutazione, ha precedenza il candidato più giovane di età.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo dell'Ente e nella bacheca della CRA e Centro Diurno Baccarini di Russi.

Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile, senza che i candidati possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la chiusura della selezione ovvero di disporre la revoca. Si riserva, inoltre, di scorrere/utilizzare o meno la graduatoria a suo insindacabile giudizio.

Ravenna, 09/07/2019

Il Direttore Vicario
Dott.ssa ~~Donatella Malucelli~~



ASP Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia Russi

Sede Legale: Piazza del Popolo, 1- 48121 Ravenna

C.F. – P.IVA 02312680396

e-mail: info@aspravennacerviaerussi.it – www.aspravennacerviaerussi.it

Sede Operativa: Viale della Lirica, 21 - 48124 Ravenna

Tel. 0544 456050