

Prot. n. 362/00 del 02/03/2022

AVVISO PER LA COPERTURA MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI PROFILO PROFESSIONALE "OPERATORE SOCIO SANITARIO" NELLA CATEGORIA GIURIDICA B/B1

IL DIRETTORE

Visto l'articolo n. 30 comma 1, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 36 del 30/07/2015 e successive modifiche;

Preso atto della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 01 del 16/02/2022 avente per oggetto: "Aggiornamento "ricognizione della dotazione organica aggiornata al 31.12.2021" e "piano triennale del fabbisogno del personale 2022 -2024"

Nelle more dell'esperimento della richiesta ai sensi dell'Art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

In esecuzione della propria determinazione n. 30 del 02/03/2022;

RENDE NOTO CHE

L'Asp di Ravenna Cervia e Russi intende avviare una procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, per la copertura di N. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di profilo professionale "OPERATORE SOCIO SANITARIO" nella categoria giuridica B/B1 - CCNL Comparto Funzioni Locali - da assegnare alle strutture residenziali dell'ASP.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D. Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198.

Il presente avviso non comporta comunque alcun vincolo al trasferimento, riservandosi questa Azienda di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'effettiva assunzione presso l'ASP.

Il trasferimento del dipendente è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando, alle disposizioni di legge in materia di personale delle ASP, nonché agli eventuali vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e determinato di personale presso le ASP, vigenti al momento della effettuazione dello stesso, nonché alle disposizioni finanziarie vigenti.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi alla procedura di mobilità, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente di altra Amministrazione Pubblica con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con inquadramento di Operatore Socio Sanitario categoria giuridica B/B1 (comparto

ASP Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia Russi

Sede Legale: Piazza del Popolo 1- 48121 Ravenna

C.F. - P.IVA 02312680396

e-mail: info@aspravennacerviaerussi.it - www.aspravennacerviaerussi.it

Sede Amministrativa: Viale della Lirica 21 - 48124 Ravenna

Tel. 0544/456050 - Fax 0544/264290

Funzioni Locali) o corrispondente categoria di altro comparto e con il medesimo profilo professionale, o comunque con profilo considerato equivalente per tipologia di mansioni;

- b) essere in possesso dell'attestato di qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario rilasciato o riconosciuto dalla Regione Emilia Romagna o attestato equivalente rilasciato da Enti di altre Regioni o emesso all'estero. L'equipollenza del titolo conseguito all'estero dovrà essere comprovata, allegando alla domanda di mobilità, il riconoscimento da parte dell'Autorità competente;
- c) aver almeno superato il periodo di prova nella categoria giuridica B/B1 e nel profilo professionale "Operatore Socio Sanitario" (o equivalente categoria e profilo anche in altri comparti);
- d) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possono impedire il mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
- f) non aver riportato valutazioni negative a seguito di verifica dei risultati e delle attività rispetto alla categoria B/B3 ed al profilo professionale "Operatore Socio Sanitario" nei precedenti periodi di servizio e comunque al massimo fino agli ultimi 2 anni;
- g) piena e incondizionata idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione propria del profilo in oggetto;
- h) patente di guida categoria "B" in corso di validità.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione e devono permanere alla data dell'effettivo trasferimento.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, determinerà la non ammissione alla procedura e comunque, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto senza che l'interessato possa accampare alcuna pretesa o diritto.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, inoltre dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- a) fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- b) attestato di qualifica professionale di operatore socio sanitario rilasciato o riconosciuto dalla Regione Emilia Romagna o attestato equivalente rilasciato da Enti di altre Regioni o emesso all'estero. L'equipollenza del titolo conseguito all'estero dovrà essere comprovata, allegando alla domanda di mobilità, il riconoscimento da parte dell'Autorità competente;
- c) curriculum formativo/professionale datato e firmato dal quale si evincano con precisione i periodi di servizio prestati;
- d) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dei servizi prestati;
- e) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dei corsi di formazione e aggiornamento con valutazione finale effettuati.

Non dovranno essere allegati altre copie dei titoli posseduti che andranno invece esclusivamente elencati all'interno del curriculum.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio del giorno 31/03/2022 con le seguenti modalità:

- spedita al seguente indirizzo: ASP RAVENNA CERVIA E RUSSI, Viale della Lirica n. 21 - 48124 Ravenna (RA) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;

ASP Azienda Servizi alla Persona Ravenna Russi

Sede Legale: Piazza del Popolo 1 - 48121 Ravenna

C.F. - P.IVA 02312680396

e-mail: info@aspravennacerviaerussi.it - www.aspravennacerviaerussi.it

Sede Amministrativa: Viale della Lirica 21 - 48124 Ravenna

Tel. 0544/456050 - Fax 0544/264290

- consegna diretta all'ufficio Protocollo – Viale della Lirica n. 21, Ravenna – 6° Piano, negli orari di apertura (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00). Anche la presentazione diretta delle domande dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il suddetto termine perentorio. Per quanto riguarda la consegna a mano o con raccomandata, sulla busta dovrà essere indicata la dicitura: “Contiene domanda per avviso pubblico di mobilità per Operatore Socio sanitario (categoria giuridica B1)”;
- A mezzo di posta elettronica certificata tramite invio di e-mail con oggetto “Domanda per avviso pubblico di mobilità per Operatore Socio sanitario (categoria giuridica B1)” all’indirizzo di posta elettronica certificata: pec@pec.aspravennacerviaerussi.it.

Le candidature presentate per via telematica ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF. Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all’indirizzo di posta elettronica certificata dell’ Asp, non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell’ Asp, nel rispetto delle modalità sopra prescritte, pena l’esclusione.

Le domande spedite prima della pubblicazione del presente avviso oppure pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono inammissibili. L'ASP non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La mancata presentazione della domanda entro il termine del 31/03/2022 comporta l'esclusione dalla selezione. A tal fine non farà fede la data di spedizione della domanda bensì la data di effettivo arrivo della stessa all'ASP.

Nella domanda di ammissione redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta gli aspiranti dovranno dichiarare, consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale diverso recapito, numero telefonico;
- b) indicazione dell’ente di appartenenza;
- c) posizione giuridica ed economica attualmente rivestita, ivi compresa la denominazione del profilo professionale di appartenenza;
- d) di aver superato il periodo di prova nella categoria giuridica B e nel profilo professionale “Operatore addetto all’assistenza di base o addetto all’assistenza di base o operatore socio sanitario” (o equivalente categoria e profilo anche in altri comparti);
- e) di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- f) di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possono impedire il mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
- g) di non aver riportato valutazioni negative a seguito di verifica dei risultati e delle attività rispetto alla categoria B ed al profilo professionale richiesto dal bando nei precedenti periodi di servizio e comunque al massimo fino agli ultimi 2 anni;
- h) di essere in possesso di piena e incondizionata idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione propria del profilo in oggetto;
- i) possesso della patente di guida categoria “B” in corso di validità;
- j) di accettare senza riserve tutte le norme stabilite dall’avviso di mobilità;
- k) di autorizzare al trattamento dei propri dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003.

La domanda e il curriculum professionale/formativo devono essere sottoscritti dal candidato, a pena di esclusione.

Ai sensi dell’art.39 del D.P.R. 445/2000 la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

ASP Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia Russi

Sede Legale: Piazza del Popolo 1- 48121 Ravenna

C.F. - P.IVA 02312680396

e-mail: info@aspravennacerviaerussi.it - www.aspravennacerviaerussi.it

Sede Amministrativa: Viale della Lirica 21 - 48124 Ravenna

Tel. 0544/456050 - Fax 0544/264290

PROVA DI SELEZIONE - COLLOQUIO E RELATIVA VALUTAZIONE

La prova di selezione consisterà in un colloquio per verificare la motivazione, le conoscenze e le competenze del ruolo. Il colloquio individuale non verrà inteso come impegnativo né per il candidato né per l'Amministrazione.

I candidati convocati al colloquio dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio nell'ora, giornata e sede indicata verrà equiparata a rinuncia alla selezione, salvo il caso di impedimento tempestivamente comunicato.

I colloqui saranno tenuti da una commissione nominata e presieduta dal Direttore.

L'Azienda si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

Criteria di valutazione della prova colloquio e del curriculum

La Commissione di valutazione dispone di 20 punti così suddivisi:

- max 10 punti per il curriculum;
- max 10 punti per il colloquio.

Valutazione Curriculum:

La valutazione del curriculum professionale prevede un punteggio così ripartito:

- titolo di studio (solo ulteriori e superiori)	max punti 2
- esperienze lavorative	max punti 6
- formazione professionale	max punti 2

Valutazione colloquio:

La Commissione valuterà il candidato in relazione alle conoscenze relative ai seguenti argomenti specifici nell'ambito delle competenze specialistiche e trasversali richieste dal ruolo:

- Competenze tecniche, abilità relazionali e funzioni proprie del ruolo di "Operatore Socio – Sanitario".
- Elementi teorico – tecnici e pratici degli interventi socio-assistenziali.
- Finalità, caratteristiche e metodologia di utilizzo degli strumenti professionali di lavoro.
- Principali tipologie di utenza e relativi bisogni, e più frequenti patologie fisiche, psichiche e sociali al fine di individualizzare l'intervento di aiuto e personalizzare il servizio.
- Metodi e tecniche di aiuto alla persona, con particolare rilievo per le attività di nursing, prevenzione, riabilitazione e mantenimento delle capacità residue e con particolare riferimento al lavoro per progetti personalizzati e ai più comuni strumenti di valutazione multidimensionale.

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 6/10.

L'Azienda si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

L'elenco dei candidati ammessi e la data dei colloqui saranno pubblicati nella sezione "Concorsi, Bandi, Gare d'Appalto" - "Concorsi" sul sito internet aziendale almeno cinque giorni prima della sua effettuazione.

In caso di parità di valutazione si darà precedenza a chi si trova già in comando, in caso di ulteriore parità si applicheranno le precedenze e le preferenze previste dagli allegati A) e B) del regolamento delle selezioni del personale dell'Asp Delibera n. 36 del 30/07/2015.

La graduatoria, che avrà validità per un anno dalla data di approvazione, e tutte le comunicazioni che riguardano questo avviso saranno pubblicate nella seguente sezione del sito dell'Asp: www.aspravennacerviaerussi.it - Sezione: "Concorsi, Bandi, Gare d'appalto" – "Concorsi".

ASP Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia Russi

Sede Legale: Piazza del Popolo 1 – 48121 Ravenna

C.F. – P.IVA 02312680396

e-mail: info@aspravennacerviaerussi.it – www.aspravennacerviaerussi.it

Sede Amministrativa: Viale della Lirica 21 – 48124 Ravenna

Tel. 0544/456050 – Fax 0544/264290

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'ASP prima di perfezionare il passaggio del dipendente:

- a) inviterà lo stesso a presentare entro 15 giorni dalla richiesta, gli eventuali documenti dichiarati nella domanda di mobilità non acquisibili d'ufficio, al fine della verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti dal bando,
- b) procederà, mediante il medico competente, all'accertamento dell'idoneità piena e incondizionata alla mansione specifica, secondo le disposizioni del D.Lgs. 81/08.

Scaduto il predetto termine di 15 giorni previsti al precedente punto a) o in caso di rifiuto a sottoporsi agli accertamenti di cui al punto b) o in caso di inidoneità parziale o totale, l'ASP comunica di non dar luogo al trasferimento.

Verificata la sussistenza dei requisiti previsti per l'ammissione "ai precedenti punti a) e b)", L'ufficio risorse umane, sulla base delle graduatorie, provvede alla conseguente attivazione della procedura per dar corso alla mobilità.

A seguito del trasferimento, al dipendente si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto Funzioni Locali.

L'ASP non prenderà in alcun modo in considerazione le risultanze di eventuali procedimenti in corso presso l'Ente di provenienza, finalizzati all'attribuzione di progressioni economiche orizzontali in favore degli intervenuti.

Qualora si giungesse a totale copertura dei posti oggetto del presente avviso, l'ulteriore scorrimento della graduatoria è discrezionale da parte dell'ASP e non crea nessun diritto in capo ai restanti idonei posizionati nella stessa.

RISERVE

L'ASP procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'Art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dai controlli medesimi emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo al trasferimento.

L'ASP si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio qualora ne rilevasse la necessità o opportunità per ragioni di pubblico interesse e di non dare corso alla copertura del posto in comando qualora, dall'esame delle domande, non si rilevino le professionalità necessarie per l'assolvimento delle funzioni proprie delle posizioni di lavoro oggetto del presente avviso di comando finalizzato ad un'eventuale mobilità volontaria.

Inoltre è facoltà dell'ASP di non dare seguito al presente bando o alla stipula del contratto di lavoro individuale o dare seguito parziale, anche in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni imposte da disposizioni normative e contrattuali in materia di reclutamento di personale.

Per quanto non disciplinato dal presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli interessati con la domanda di partecipazione, saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..

I dati acquisiti in esecuzione del presente avviso saranno oggetto di trattamento svolto, con o senza l'ausilio di sistemi informatici, esclusivamente per gli scopi previsti dall'avviso stesso, secondo le modalità previste dalla legge e dai regolamenti vigenti; il titolare dei dati forniti è l'Azienda servizi alla Persona di Ravenna Cervia e Russi con sede legale in Piazza del Popolo n. 1 – Ravenna.

PUBBLICITA'

Il presente avviso viene diffuso mediante affissione all'Albo Pretorio dell'Ente e pubblicazione sul sito internet dell'ASP (www.aspravennacerviaerussi.it) nella sezione "Concorsi, Bandi, Gare d'appalto" sino alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Ravenna, 02/03/2022

Il Direttore
Dott. Raoul Mosconi
firmato digitalmente

ASP Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia Russi

Sede Legale: Piazza del Popolo 1- 48121 Ravenna

C.F. - P.IVA 02312680396

e-mail: info@aspravennacerviaerussi.it - www.aspravennacerviaerussi.it

Sede Amministrativa: Viale della Lirica 21 - 48124 Ravenna

Tel. 0544/456050 - Fax 0544/264290