



10/09/2025 - 09.10

BANDI E AVVISI

ASP RAVENNA CERVIA E RUSSI

SERVIZIO RISORSE UMANE

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA RAVENNA CERVIA E RUSSI

Protocollo N°: 00001339/00 rif: CBA/44375

Data Movimento: 10/09/2025 - 09.10

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI DA UTILIZZARSI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI DI INFERMIERE PRESSO LE CASE RESIDENZA ANZIANI E LE COMUNITA' ALLOGGIO DELL'ASP RAVENNA CERVIA E RUSSI

Scadenza 24/09/2025

Visto il Regolamento per il conferimento degli incarichi dell'Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia e Russi, ed in esecuzione alla Determinazione del Direttore n. 175 del 10/09/2025, si rende noto che è indetta una procedura comparativa ad evidenza pubblica per la formulazione di un elenco da utilizzare per il conferimento di incarichi libero professionali per prestazioni infermieristiche presso le Case Residenza Anziani e le Comunità Alloggio dell'Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia e Russi, nello specifico:

- Casa Residenza Anziani "A. Baccarini" – Via Faentina Nord n. 8 Russi
- Casa Residenza Anziani "F. Busignani" – Via Pinarella n. 76 Cervia
- Comunità Alloggio "San Giovanni Bosco" – Via Bartolomeo Centofanti n. 61 Ravenna
- Comunità Alloggio "Villa M. Fabbri e A. Fantini" – Via Circonvallazione alla Rotonda dei Goti n. 18 Ravenna.
- Comunità Alloggio Cervia – Via Abruzzi n.55 Pinarella di Cervia

1. NATURA GIURIDICA DELL'INCARICO

Il rapporto contrattuale è delineato come incarico di prestazione libero – professionale ai sensi dell'art. 2222 del codice civile.

2. TIPOLOGIA E MODALITA' DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE

Gli incaricati dovranno svolgere tutte le prestazioni connesse alla specifica figura professionale, così come disciplinate dalle vigenti disposizioni in materia (D.M. 739/94, Codice Deontologico dell'Infermiere, Legge 42/99).

Gli incaricati saranno liberi di determinare aspetti e modalità di esecuzione del loro incarico, senza vincoli che non siano quelli inerenti al raggiungimento del miglior risultato dell'attività professionale esercitata, in base alle linee guida adottate dall'ASP, nonché con particolare riferimento all'orario di funzionamento del servizio a favore del quale effettueranno le prestazioni e quindi con distribuzione oraria congruente e funzionale alle esigenze del servizio stesso, secondo le indicazioni delle RAS dell'ASP.

Gli incaricati dovranno partecipare alle riunioni di equipe e ai collettivi di nucleo ove richiesto dalle RAS dell'ASP.

Ai professionisti è vietato svolgere attività in conflitto di interesse con quella svolta presso l'ASP.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo il preavviso di almeno 30 giorni.

Costituisce motivo di risoluzione prima della scadenza, l'accertamento di gravi inadempienze ed il mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

ASP Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia Russi

Sede Legale: Piazza del Popolo 1- 48121 Ravenna

C.F. – P.IVA 02312680396

e-mail: info@aspravennacerviaerussi.it – www.aspravennacerviaerussi.it

Sede Amministrativa: Viale della Lirica 21 – 48124 Ravenna

Tel. 0544/456050 Fax: 0544/270401

3. COMPENSO E TRATTAMENTO

Il compenso orario è pari ad euro 27,00,(ventisette) oltre oneri accessori di legge se ed in quanto dovuti.

Il compenso è sente da IVA in base all'art. 10 del DPR n. 633/1972 e ss.mm.ii., trattandosi di prestazioni sanitarie rese alla persona.

Il compenso spettante all'incaricato sarà corrisposto mensilmente, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica, ai sensi del DM n. 55 del 2012, previa verifica delle prestazioni effettivamente rese.

4. INCARICHI DA CONFERIRE

Gli incarichi avranno decorrenza dalla data del 01/10/2025 e termineranno il 31/12/2025.

5. REQUISITI RICHIESTI

Per la partecipazione alla selezione, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione delle domande di ammissione.

Requisiti di ordine generale:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo, che impediscano l'esercizio della professione o la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- d) non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- e) non avere cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione;
- f) non essere inibito per legge all'esercizio della libera professione;
- g) non trovarsi in conflitto di interessi con l'ASP Ravenna Cervia e Russi;
- h) non essere stato collocato in quiescenza;
- i) essere in possesso di partita IVA ed assicurazione di responsabilità civile professionale verso terzi nonché di polizza per i rischi derivanti da infortuni e malattie professionali;

Requisiti di ordine professionale

- a) Laurea in infermieristica o titolo di studio equipollente, che abiliti all'esercizio della professione infermieristica; per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il provvedimento ministeriale di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio professionale in Italia, secondo la vigente normativa in materia; nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, se non riconosciuto equipollente in base a specifici accordi internazionali, è richiesta copia della dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana
- b) Regolare iscrizione all'Ordine delle Professioni Infermieristiche;
- c) Adeguata esperienza lavorativa, risultante dal curriculum, effettuata in Italia;
- d) Possesso della patente di categoria B;
- e) Conoscenza delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi.

Per i cittadini stranieri è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana sia parlata che scritta, idonea a sostenere un normale colloquio con l'utente del servizio e con l'equipe professionale e per consentire la corretta compilazione della documentazione sanitaria.

6. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione, dovranno essere indirizzate all' Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia e Russi – Viale della Lirica n.21 48124 Ravenna, entro e non oltre le ore 12:00 del 24/09/2025, mediante una delle seguenti modalità:

ASP Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia Russi

Sede Legale: Piazza del Popolo 1- 48121 Ravenna

C.F. - P.IVA 02312680396

e-mail: info@aspravennacerviaerussi.it - www.aspravennacerviaerussi.it

Sede Amministrativa: Viale della Lirica 21 - 48124 Ravenna

Tel. 0544/456050 Fax: 0544/270401

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda sito in Ravenna, Viale della Lirica n.21 - 48124 Ravenna, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; in tal caso farà fede il timbro apposto a cura del protocollo dell'Azienda; sulla busta deve essere riportato il nominativo del mittente e l'oggetto della selezione;
- a mezzo di posta elettronica semplice tramite invio di e-mail con oggetto *"Selezione per la formazione di un elenco per incarichi libero professionali di infermieri."*, al seguente indirizzo di posta elettronica aziendale: info@aspravennacerviaerussi.it ;
- a mezzo di posta elettronica certificata tramite invio di e-mail con oggetto *"Selezione per la formazione di un elenco per incarichi libero professionali di infermieri."* al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: pec@pec.aspravennacerviaerussi.it ; la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata.

La domanda, redatta secondo lo schema allegato (Allegato A), dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dai seguenti allegati:

- fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore;
- curriculum vitae, in formato europeo, datato e firmato.

Non dovranno essere allegate copie dei titoli posseduti che andranno invece esclusivamente elencati all'interno del curriculum e che potranno essere eventualmente richiesti prima della firma del disciplinare di incarico.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese dal candidato sotto la propria responsabilità, mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo DPR.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e la firma non deve essere autenticata. La firma in calce alla domanda è obbligatoria, a pena di inammissibilità della stessa.

L'ASP potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art.71 del DPR 445/2000.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione alla presente procedura di selezione:

- la presentazione della domanda senza indicazione del possesso dei requisiti richiesti al precedente punto 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza del curriculum vitae.

8. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO DI PROFESSIONISTI

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale dell'ASP ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'inserimento dei professionisti nell'elenco di cui al presente avviso non determina in capo ai singoli partecipanti alcun diritto al conferimento dell'incarico.

L'elenco dei professionisti idonei sarà pubblicato sul sito internet aziendale in ordine di punteggio ottenuto

a seguito di valutazione dei seguenti criteri di priorità:

- disponibilità individuale in merito all'assunzione dell'incarico con la decorrenza indicata dall'ente;
- maturata esperienza attinente all'attività da espletare in strutture residenziali per anziani e/o sanitarie ad indirizzo geriatrico.

Saranno valutati anche eventuali conflitti di interesse che dovessero emergere, rispetto alle attività dichiarate, comunicandolo all'interessato.

L'elenco sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.aspravennacerviaerussi.it nella sezione Bacheca > Bandi di avviso pubblico.

9. CONFERIMENTO DI INCARICHI

Il conferimento di incarichi di natura libero professionale sarà disposto mediante stipulazione di appositi disciplinari di incarico, attingendo dall'elenco degli idonei di cui al precedente punto 8, previa presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso.

Si precisa che l'eventuale inserimento nell'elenco dei soggetti incaricabili, non comporta comunque per gli stessi alcuna pretesa o aspettativa di successivo affidamento dell'incarico.

Per l'affidamento dell'incarico è richiesta copertura assicurativa personale, a spese del professionista, per la copertura dei rischi da infortuni e per responsabilità professionale derivante da danni provocati a terzi (persone o cose) in conseguenza allo svolgimento delle predette attività.

10. INFORMAZIONI

Eventuali richieste di chiarimenti e quesiti potranno essere formulati esclusivamente tramite mail da inviare al seguente indirizzo: info@aspravennacerviaerussi.it

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ente per la finalità di gestione della procedura selettiva e verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE N.679/2016 (GDPR) ed in particolare che:

- il titolare del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE N.679/2016 (GDPR) è l'Azienda Servizi alla Persona Ravenna Cervia e Russi;
- il responsabile del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE N.679/2016 (GDPR) è il Direttore Dott. Raoul Mosconi;
- i dati forniti sono necessari all'istruttoria del procedimento per l'affidamento dell'incarico professionale, e comunque per finalità di natura istituzionale;
- i dati forniti saranno trattati con strumenti informatici e cartacei;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il rifiuto del conferimento dei dati comporta il mancato accoglimento della domanda di partecipazione alla selezione;
- eventuali comunicazioni ad altri soggetti saranno effettuate solo se previste da norme di legge o necessarie per fini istituzionali;
- l'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dal Regolamento UE N.679/2016 (GDPR);
- i dati forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE N.679/2016 (GDPR) e della normativa che si applica alla Pubblica Amministrazione Italiana.

12. NORME FINALI

L'ASP si riserva in ogni caso a proprio insindacabile giudizio la facoltà di annullare o revocare in tutto o in

parte la presente procedura o di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione. L'ASP si riserva di effettuare ogni tipo di verifica e di indagine in ordine a quanto dichiarato dai partecipanti nei curriculum oggetto di valutazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Il responsabile del procedimento per l'affidamento dell'incarico è il Direttore Dott. Raoul Mosconi, e.mail: direzione@aspravennacerviaerussi.it tel. 0544/456050.

Ravenna, 10 settembre 2025

Il Direttore
Dott. Raoul Mosconi



Firmato digitalmente da:
MOSCONI RAOUL
Firmato il 10/09/2025 09:03
Seriale Certificato: 3186448
Valido dal 12/01/2024 al 12/01/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

